

## **Hinweise zu Anmeldung, Teilnahmebedingungen und Datenschutz**

**für Veranstaltungen und Workshops des Dekanats der Philosophischen Fakultät der Universität Bonn**

### **Kosten**

Die Kosten für interne Veranstaltungen werden vom Dekanat der Philosophischen Fakultät übernommen.

### **Warteliste**

Sofern bei Eingang Ihrer Anmeldung bereits alle Plätze in der von Ihnen gewünschten Veranstaltung belegt sein sollten, werden Sie in der Reihenfolge des Eingangs Ihrer Anmeldung in eine Warteliste aufgenommen. Sie erhalten über die Aufnahme in die Warteliste eine entsprechende E-Mail. Sagen Teilnehmende ab, so werden wir den Veranstaltungsplatz den in der Warteliste Platzierten anbieten. Wird ein angebotener Platz durch Sie bestätigt, so ist die Anmeldung verbindlich.

### **An- und Abmeldung / Nicht-Erscheinen bei Veranstaltungen**

Ihre Anmeldung ist verbindlich. Wenn Sie an einer zugesagten Veranstaltung nicht teilnehmen können, **benötigen wir frühzeitig**, spätestens bis zu dem in der Erinnerungsmail angegebenen Zeitpunkt, **eine schriftliche Abmeldung per E-Mail**, damit wir eventuell noch Interessent\*innen von der Warteliste berücksichtigen können.

Bitte beachten Sie: Bei unentschuldigtem Fernbleiben von der jeweiligen Veranstaltung behalten wir uns vor, dass Sie für den Besuch weiterer Veranstaltungen des betreffenden Bereichs **gesperrt** werden. Dies gilt auch für Veranstaltungen im aktuellen Semester, für die Sie bereits eine Zusage erhalten haben. Wir bitten für diese Maßnahme um Verständnis.

### **Ausfall von Veranstaltungen**

Haben Sie eine Zusage bekommen, so steht diese – auch wenn nicht explizit erwähnt – unter Vorbehalt. Falls die Mindestteilnehmendenzahl unterschritten wird, die referierende Person erkrankt oder andere nicht zu beeinflussende Gründe vorliegen, kann die Veranstaltung abgesagt oder verschoben werden. Falls das Angebot abgesagt wird, haben Sie leider keinen Anspruch auf die Durchführung der Veranstaltung.

### **Aufnahme von Bildern bei Veranstaltungen**

Bei allen (Online-)Veranstaltungen, die im Rahmen der Veranstaltungen des Philosophischen Dekanats administrativ und organisatorisch durchgeführt werden, können Film- und Fotoaufnahmen gemacht werden. Die Aufnahmen können sich in Gruppenaufnahmen, Übersichtsaufnahmen oder Aktionen widerspiegeln. Derartige Bildaufnahmen können für interne und externe Marketing Maßnahmen (z.B. auf der Homepage des Philosophischen Dekanats) verwendet werden.

Die zuständige Person für die Bearbeitung der Bilder ist:

Dr. Martina Pottek, Dekanat der Philosophischen Fakultät,  
E-Mail: [martina.pottek\(at\)uni-bonn.de](mailto:martina.pottek(at)uni-bonn.de)  
Tel.: 0228 73-60614

Falls Sie eine Aufnahme, worauf Sie erkennbar sind, gelöscht haben möchten, melden Sie sich bitte bei der oben genannten Kontaktperson.

### **Regelungen bei Veranstaltungen als Online-Angebote**

Die jeweiligen technischen Voraussetzungen für die Teilnahme an Online-Angeboten werden auf der entsprechenden Veranstaltungsseite bekannt gegeben. Bitte achten Sie darauf, dass Sie an den Online-Angeboten nur mit funktionierender Kamera und funktionierendem Mikrofon teilnehmen.

Sollten Sie 30 Minuten nach dem Start der Veranstaltung Mikrofon und Kamera an Ihrem Endgerät nicht anstellen können oder wollen, ist der\*die Trainer\*in berechtigt, Sie von der Veranstaltung auszuschließen. **Es ist nicht gestattet, den Online-Vortrag bzw. Online-Workshop in irgendeiner Form aufzuzeichnen, auch nicht in Form von Screenshots.**

Wenn Veranstaltungen online angeboten werden, willigen Sie ein, dass Ihr Name und gegebenenfalls Ihre E-Mail-Adresse an die Seminarleitung weitergeleitet werden, damit Sie zur Kursteilnahme auf der jeweiligen Online-Plattform eingeladen bzw. zugelassen werden können. Bei einer Kursteilnahme gelten die Datenschutz- und Nutzungsbedingungen der Online Plattform, über die das Seminar angeboten wird. Unsere Trainer\*innen befolgen diese auch bei Verwendung von eigener Software-Lizenzen.

### **Informationen zum Datenschutz**

Mit Ihrer Anmeldung erklären Sie sich einverstanden, dass Ihre Daten elektronisch gespeichert und zweckbestimmt verarbeitet werden. Es gelten die Datenschutzrichtlinien der Universität Bonn: <https://www.uni-bonn.de/de/datenschutzerklaerung>.

### **Kinderbetreuung**

Wenn Sie eine Kinderbetreuung benötigen, nehmen Sie bitte rechtzeitig mit der angegebenen Ansprechperson Kontakt auf oder wenden Sie sich an das [Familienbüro der Universität Bonn](#), um nach Möglichkeiten der Unterstützung zu fragen.

Stand Oktober 2024